

Ortello Morena



📞 3403637615

📍 Via Vittorio Veneto 127, 26022, Castelverde - Cremona

✉ morena_ortello@hotmail.it

COMPETENZE

Procedure di accoglienza dei pazienti



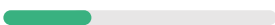
Preparazione strumenti odontoiatrici



Assistenza alla poltrona



Capacità di archiviazione e di consultazione del database dei pazienti



Utilizzo di autoclave, ortopantografo e radiografico per endorali



Sterilizzazione delle attrezzature



Pulizia e disinfezione degli studi



Resistenza allo stress



LINGUE

- ✓ Italiano: Madrelingua
- ✓ Inglese: Base

ATTESTATI

- Corso per addetti antincendio (rischio basso) di 5 ore
- Formazione per lavoratori (rischio alto). 4 ore - formazione generale, 12 ore - formazione specifica

PROFILO

Assistente alla Poltrona Odontoiatrica (A.S.O.) motivata e desiderosa di inserirsi in un contesto lavorativo come il Vostro Studio Dentistico, dove poter crescere professionalmente e acquisire nuove competenze. Attestato di certificazione A.S.O. ed esperienza di tirocinio presso Studio Marteo srl Socio Unico di Castelverde (CR).

Durante il percorso formativo ho potuto sviluppare:

- Capacità relative al supporto ai pazienti e assistenza verso l'odontoiatra alla poltrona
- Responsabilità nel rispetto di linee guida e procedure definite, nelle fasi di sterilizzazione e decontaminazione di ambienti, strumenti e apparecchiature

Dal carattere cordiale e disponibile, mi relaziono con i pazienti con educazione e professionalità.

Predisposta al lavoro di squadra, so venire incontro alle esigenze del team odontoiatrico. Disponibile a lavorare su turni e flessibilità oraria.

FORMAZIONE

Diploma Superiore

Liceo Scientifico Tecnologico (ITIS) Torriani

Ott. 2001 - Luglio 2006

Attestato di qualifica professionale come ASO

CR Forma di Cremona

Nov. 2019 - Nov. 2020

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Studio Marteo srl Socio Unico | Tirocinio formativo

Luglio 2020 - Ottobre 2020

- Ricevere e accogliere i pazienti
- Controllare e aggiornare gli schedari dei clienti
- Predisporre l'area di intervento clinico
- Assistere il medico-odontoiatra durante l'esecuzione delle prestazioni
- Manipolare, preparare e stoccare i materiali dentali
- Riordinare, pulire, disinfettare, sterilizzare e preparare lo strumentario e le attrezzature, nonché l'ambiente di lavoro